



Постановления Главы Верхнесалдинского городского округа

№ 34
от 12 июля 2018 года

О внесении изменений в постановление главы Верхнесалдинского городского округа от 22.02.2017 № 4 «О создании Управляющего совета (Проектного комитета) моногорода Верхняя Салда»

Руководствуясь решением Думы городского округа от 30.01.2013 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», в связи с кадровыми изменениями, в целях планирования и контроля деятельности органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа по реализации программ и проектов развития моногорода, достижения контрольных событий и показателей проектов и программ

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об Управляющем совете (Проектного комитета) моногорода Верхняя Салда, утвержденное постановлением главы Верхнесалдинского городского округа от 22.02.2017 № 4 «О создании Управляющего совета (Проектного комитета) моногорода Верхняя Салда», следующие изменения:

1) пункт 10 раздела III изложить в следующей редакции:

«10. Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости.»;

2) пункт 12 раздела III изложить в следующей редакции:

«12. На заседаниях Управляющего совета ведется протокол. Протокол заседания Управляющего совета составляется не позднее 2 рабочих дней с даты его проведения, определения результатов заочного голосования и подписывается председателем Управляющего совета.»;

3) подпункт 10 пункта 18 раздела III изложить в следующей редакции:

«10) протокол по результатам заочного голосования составляется не позднее 2 рабочих дней с даты определения результатов заочного голосования и подписывается председателем Управляющего совета. Опросные листы являются неотъемлемой частью протокола.»

СОСТАВ		участников Управляющего совета (Проектного комитета) моногорода Верхняя Салда	
1.	КАЗАКОВА Виктория Владимировна	–	Министр инвестиций и развития Свердловской области, председатель Управляющего совета (по согласованию)
2.	СИДОРОВ Антон Сергеевич	–	консультант Департамента программ развития моногородов, заместитель председателя Управляющего совета (по согласованию)
3.	САВЧЕНКО Михаил Владимирович	–	глава Верхнесалдинского городского округа, заместитель председателя Управляющего совета
4.	КАПРАЛОВА Ирина Викторовна	–	ведущий специалист администрации Верхнесалдинского городского округа (по развитию территорий и мониторингу инвестиционных программ), ответственный секретарь Управляющего совета
Члены Управляющего совета:			
5.	ГУРЕЕВ Игорь Геннадьевич	–	председатель Думы городского округа (по согласованию)
6.	ВЕРБАХ Евгения Сергеевна	–	заместитель главы администрации Верхнесалдинского городского округа по управлению социальной сферой
7.	КОЛПАКОВА Ирина Владимировна	–	заместитель главы администрации Верхнесалдинского городского округа по экономике
8.	КРОПОТОВА Татьяна Владимировна	–	начальник отдела по экономике администрации Верхнесалдинского городского округа
9.	ЕВДОКИМОВА Надежда Николаевна	–	заместитель директора ПАО «Корпорация «ВСМПО-АВИСМА», депутат Думы городского округа (по согласованию)
10.	КОСТЫРЕВА Диана Алановна	–	исполняющая обязанности заместителя генерального директора по развитию и проектному управлению – начальник отдела управления проектами (по согласованию)
11.	НАЗАРОВ Максим Владимирович	–	директор ООО «Рекламная студия «МОДЕРН» (по согласованию)

2. Внести изменения в состав участников Управляющего совета (Проектного комитета) моногорода Верхняя Салда, утвержденный постановлением главы Верхнесалдинского городского округа от 22.02.2017 № 4 «О создании Управляющего совета (Проектного комитета) моногорода Верхняя Салда» (в редакции постановле-

ний главы Верхнесалдинского городского округа от 10.04.2017 № 7, от 26.01.2018 № 5), изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

И.В. Колпакова,
и.о. главы Верхнесалдинского городского округа

миссии, проводят обследование поврежденных строений, зданий и жилых помещений, объектов муниципальной собственности, после чего каждый член Комиссии делает запись в соответствующем акте обследования объекта (территории) о причинении (не причинении) объекту (территории) ущерба паводком.

17. В случае невозможности участия члена Комиссии, в заседании Комиссии принимает участие

лицо, исполняющее его обязанности.

18. Заседание Комиссии правомочно в случае присутствия на нем не менее половины членов Комиссии.

19. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

Глава 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

20. К организационно-техническому обеспечению деятельности Комиссии относятся:

- 1) предоставление помещения для проведения заседаний Комиссии;
- 2) предоставление организационной и вычислительной техники;
- 3) при необходимости обеспе-

чение видео-конференц-связью;

4) предоставление канцелярских товаров;

5) предоставление служебного автомобильного транспорта;

6) предоставление в пользование на период работы Комиссии средств проводной и радиосвязи.

21. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией Верхнесалдинского городского округа.

ность» является представитель общественной организации (по согласованию).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике И.В. Колпакову.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

И.В. Колпакова,
и.о. главы Верхнесалдинского городского округа

№ 1947
от 13 июля 2018 года

О внесении изменений в Положение об экспертных советах Верхнесалдинского городского округа «Власть», «Наука», «Бизнес», «Общественность», «СМИ», утвержденное постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 13.07.2017 № 2051

Руководствуясь Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об экспертных советах Верхнесалдинского городского округа «Власть», «Наука», «Бизнес», «Общественность», «СМИ», утвержденное постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 13.07.2017 № 2051 «О Порядке разработки стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа», следующие изменения:

1) в пункте 2.2 слова «Руководителем экспертного совета муниципального образования «Наука» является представитель научного или образовательного учреждения» заменить словами «Руководителем экспертного совета муниципального образования «Наука» является представитель научного, образовательного учреждения или представитель Управления

образования администрации Верхнесалдинского городского округа»;

2) в пункте 2.3 слова «Руководителем экспертного совета муниципального образования «Бизнес» является заместитель главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства» заменить словами «Руководителем экспертного совета муниципального образования «Бизнес» является представитель предпринимательского общества (по согласованию);

3) в пункте 2.4 слова «Руководителем экспертного совета муниципального образования «Общественность» является заместитель главы администрации по управлению социальной сферой» заменить словами «Руководителем экспертного совета муниципального образования «Обществен-

№ 1961
от 18 июля 2018 года

О внесении изменений в муниципальную программу «Стимулирование развития жилищного строительства и обеспечение населения доступным и комфортным жильем путем реализации механизмов поддержки и развития жилищного строительства и стимулирование спроса на рынке жилья до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.06.2014 № 2030

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 22.06.2018 № 390-ПП «О распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам, предоставление которых предусмотрено государственной программой Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года», между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2018 году», приказом Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа от 13.07.2018 № 54 «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», руководствуясь решением Думы городского округа от

31.08.2017 № 2492, от 28.09.2017 № 2791, от 30.11.2017 № 3512, от 14.12.2017 № 3611, от 02.02.2018 № 329, от 07.03.2018 № 713, от 26.03.2018 № 967, от 22.06.2018 № 1766 (далее - Программа), следующие изменения:

1) в паспорте Программы строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.» изложить в следующей редакции:

« Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб. Общий планируемый объем финансирования программы 194936,7 тыс. руб., в том числе:

в 2016 году – 30651,6 тыс. руб.;
в 2017 году – 25898,0 тыс. руб.;
в 2018 году – 32541,9 тыс. руб.;
в 2019 году – 47058,8 тыс. руб.;
в 2020 году – 38977,4 тыс. руб.;
в 2021 году – 19809,0 тыс. руб.,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Стимулирование развития жилищного строительства и обеспечение населения доступным и комфортным жильем путем реализации механизмов поддержки и развития жилищного строительства и стимулирование спроса на рынке жилья до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.06.2014 № 2030 (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 09.10.2014 № 3104, от 15.01.2015 № 11, от 05.05.2015 № 1484, от 29.09.2015 № 2884, от 15.10.2015 № 3053, от 09.11.2015 № 3276, от 26.11.2015 № 3495, от 05.02.2016 № 447, от 11.02.2016 № 550, от 18.03.2016 № 1053, от 16.06.2016 № 1957, от 25.07.2016 № 2360, от 20.09.2016 № 3100, от 31.01.2017 № 392, от 07.02.2017 № 477, от

31.08.2017 № 2492, от 28.09.2017 № 2791, от 30.11.2017 № 3512, от 14.12.2017 № 3611, от 02.02.2018 № 329, от 07.03.2018 № 713, от 26.03.2018 № 967, от 22.06.2018 № 1766 (далее - Программа), следующие изменения:

1) в паспорте Программы строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.» изложить в следующей редакции:

« Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб. Общий планируемый объем финансирования программы 194936,7 тыс. руб., в том числе:

в 2016 году – 30651,6 тыс. руб.;
в 2017 году – 25898,0 тыс. руб.;
в 2018 году – 32541,9 тыс. руб.;
в 2019 году – 47058,8 тыс. руб.;
в 2020 году – 38977,4 тыс. руб.;
в 2021 году – 19809,0 тыс. руб.,

2) за счет средств федерального бюджета – 4032,6 тыс. руб.;
в 2016 году – 3169,4 тыс. руб.;
в 2017 году – 0,0 тыс. руб.;
в 2018 году – 863,2 тыс. руб.;
в 2019 году – 0,0 тыс. руб.;
в 2020 году – 0,0 тыс. руб.;
в 2021 году – 0,0 тыс. руб.

3) за счет средств областного бюджета – 8418,5 тыс. руб.;
в 2016 году – 3389,8 тыс. руб.;
в 2017 году – 2650,0 тыс. руб.;
в 2018 году – 2378,7 тыс. руб.;
в 2019 году – 0,0 тыс. руб.;
в 2020 году – 0,0 тыс. руб.;
в 2021 году – 0,0 тыс. руб.

4) за счет средств местного бюджета – 95825,5 тыс. руб.;

в 2016 году – 6998,3 тыс. руб.;
в 2017 году – 6982,0 тыс. руб.;
в 2018 году – 20400,0 тыс. руб.;
в 2019 году – 32258,8 тыс. руб.;
в 2020 году – 24177,4 тыс. руб.;
в 2021 году – 5009,0 тыс. руб.

4) за счет внебюджетных средств – 86660,1 тыс. руб.;
в 2016 году – 17094,1 тыс. руб.;
в 2017 году – 16266,0 тыс. руб.;
в 2018 году – 8900,0 тыс. руб.;
в 2019 году – 14800,0 тыс. руб.;
в 2020 году – 14800,0 тыс. руб.;
в 2021 году – 14800,0 тыс. руб.;

2) приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербах.

М.В. Савченко,
глава Верхнесалдинского городского округа

Приложения размещены на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>

№ 2003
от 18 июля 2018 года

О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 31.08.2017 № 2490 «Об утверждении Перечня кураторов и ответственных исполнителей разработки стратегических направлений развития Верхнесалдинского городского округа»

Руководствуясь приказом Министерства экономики и территориального развития Свердловской области от 15.09.2017 № 77 «Об утверждении Правил представления органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, проектов разработанной (актуализированной) стратегии социально-экономического развития муниципального образования, расположенного на террито-

№ 2015
от 20 июля 2018 года

Об утверждении Перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории Верхнесалдинского городского округа

В соответствии с решением Думы городского округа от 19.06.2018 № 97 «Об утверждении

Перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 31.08.2017 № 2490 «Об утверждении Перечня кураторов и ответственных исполнителей разработки стратегических направлений развития Верхнесалдинского городского округа» следующие изменения:

1) дополнить пунктом 1-1 следующего содержания:

«1-1. Утвердить организацион-

Порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление», руководствуясь Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского

ную структуру взаимодействия экспертных советов по разработке (актуализации) стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа до 2030 года (матрица ответственности) (прилагается);

2) в пункте 3 слова «заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации С.В. Полковенкову» заменить словами «заместителя главы администрации по экономике И.В. Колпакову».

2. Внести изменения в Перечень кураторов и ответственных исполнителей разработки стратегических направлений развития Верхнесалдинского городского округа от 31.08.2017 № 2490 «Об утверждении Перечня кураторов и ответственных исполнителей разработки стратегических направлений развития Верхнесалдинского городского округа» следующие изменения:

окурга,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном

сайта Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике И.В. Колпакову.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

М.В. Савченко,
глава Верхнесалдинского городского округа

Приложения размещены на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>

сайта Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике И.В. Колпакову.

М.В. Савченко,
глава Верхнесалдинского городского округа

ПЕРЕЧЕНЬ видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории Верхнесалдинского городского округа

№ п/п	Наименование вида муниципального контроля	Наименование органа местного самоуправления /отраслевого (функционального) органа и структурного подразделения	Реквизиты, муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа, регулирующих порядок осуществления соответствующего вида муниципального контроля
1	2	3	4
1.	Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения	администрация Верхнесалдинского городского округа/отдел по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту	постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 20.11.2014 № 3572 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Верхнесалдинского городского округа Свердловской области»
2.	Муниципальный контроль соблюдения условий организации регулярных перевозок на территории муниципального образования	администрация Верхнесалдинского городского округа/отдел по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту	постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 09.07.2015 № 2079 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля за соблюдением законодательства в области перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Верхнесалдинского городского округа»

3.	Муниципальный жилищный контроль	администрация Верхнесалдинского городского округа/отдел по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту	постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 29.12.2012 № 2908 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Верхнесалдинского городского округа»
4.	Муниципальный контроль за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции	администрация Верхнесалдинского городского округа/отдел по экономике	постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 25.11.2014 № 3594 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановления от 28.02.2017 № 793)
5.	Муниципальный контроль в области торговой деятельности	администрация Верхнесалдинского городского округа/отдел по экономике	постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 20.02.2017 № 606 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Верхнесалдинского городского округа»
6.	Муниципальный лесной контроль	администрация Верхнесалдинского городского округа/отдел по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту	постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.01.2015 № 276 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального лесного контроля на территории Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановлений от 06.05.2016 № 1566, от 28.09.2016 № 3169, от 01.03.2017 № 795)
7.	Муниципальный контроль в сфере благоустройства	администрация Верхнесалдинского городского округа/отдел по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту	постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 18.03.2015 № 1052 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля в сфере соблюдения требований, установленных Правилами благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденными решением Думы городского округа от 30 января 2013 года № 106»
8.	Муниципальный земельный контроль	администрация Верхнесалдинского городского округа /комитет по управлению имуществом	распоряжение Комитета по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа от 02.09.2014 № 116 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории Верхнесалдинского городского округа» (в редакции распоряжения от 15.03.2017 № 211)
9.	Муниципальный контроль за размещением наружной рекламы	администрация Верхнесалдинского городского округа /комитет по управлению имуществом	распоряжение Комитета по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа от 23.10.2014 № 138 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за размещением наружной рекламы на территории Верхнесалдинского городского округа» (в редакции распоряжения от 27.01.2017 № 13)

№ 2047
от 24 июля 2018 года

О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.12.2012 № 2863 «О создании межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета Верхнесалдинского городского округа»

В соответствии с пунктом 5 постановления Правительства Свердловской области от 22.08.2012 № 899-ПП «О Правительственной комиссии Свердловской области по укреплению финансовой дисциплины и мобилизации доходов бюджета», руководствуясь решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа, в связи кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.12.2012 № 2863 «О создании межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности» (с изменениями от 24.02.2013 № 233, от 26.10.2015 № 3219, от 16.06.2015 № 1833, от 06.02.2015 № 419, от 27.06.2017 № 1907) (далее – постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.12.2012 № 2863), изложив пункт 5 в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике И.В. Колпакову».

2. Внести изменения в Состав межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.12.2012 № 2863, изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Внести изменения в Положение о работе межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета Верхнесалдинского городского округа, утвержденное постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.12.2012 № 2863, изложив его в новой редакции (прилагается).

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике И.В. Колпакову.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

*М.В. Савченко,
глава Верхнесалдинского
городского округа*

СОСТАВ межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета Верхнесалдинского городского округа (далее - Комиссия)		
1.	КОЛПАКОВА Ирина Владимировна	- заместитель главы администрации по экономике администрации Верхнесалдинского городского округа, председатель Комиссии
2.	КРОПОТОВА Татьяна Владимировна	- начальник отдела по экономике администрации Верхнесалдинского городского округа, заместитель председателя Комиссии
3.	ЗУБАРЕВА Валентина Ивановна	- ведущий специалист отдела по экономике администрации Верхнесалдинского городского округа, секретарь Комиссии
Члены комиссии:		
4.	БАБИНА Елена Сергеевна	- руководитель группы персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями Государственного учреждения управления пенсионного фонда Российской Федерации в городе Верхней Салде Свердловской области (по согласованию)
5.	ВЕРБАХ Евгения Сергеевна	- заместитель главы администрации по управлению социальной сферой
6.	ГОЛУБЧИКОВ Евгений Сергеевич	- инспектор 1 категории по социально-трудовым отношениям Государственного казенного учреждения «Верхнесалдинский центр занятости населения» (по согласованию)
7.	ГОНЧАРОВ Евгений Вячеславович	- заместитель начальника полиции по оперативной работе, майор полиции МО МВД России «Верхнесалдинский» (по согласованию)
8.	КОКЛЕМИНА Вероника Леонидовна	- директор Фонда «Верхнесалдинский центр развития предпринимательства» (по согласованию)
9.	ПИЧУГИНА Мария Анатольевна	- юрист 3 класса, помощник Верхнесалдинского городского прокурора (по согласованию)
10.	ПОЛКОВЕНКОВА Светлана Васильевна	- начальник Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа
11.	ШАНЦЕВА Екатерина Сергеевна	- председатель Комитета по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа
12.	ШИЧКИНА Анастасия Ивановна	- юрист 1 класса, судебный пристав - исполнитель Салдинского отдела судебных приставов Управления Федеральной службы судебных приставов по Свердловской области (по согласованию)
13.	ЦЕПОВА Валентина Валерьевна	- главный государственный налоговый инспектор отдела работы с налогоплательщиками Межрайонной ИФНС России № 16 по Свердловской области (по согласованию)

**ПОЛОЖЕНИЕ
о работе межведомственной
комиссии по вопросам укрепления
финансовой самостоятельности
бюджета Верхнесалдинского
городского округа**

Глава 1. Общие положения
1. Межведомственная комиссия по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета Верхнесалдинского городского округа (далее - Комиссия) создана в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 22.08.2012 № 899-ПП «О Правительственной комиссии Свердловской области по укреплению финансовой дисциплины и мобилизации доходов бюджета» в целях организации работы по реализации и выработке мер, направленных на выполнение мероприятий по дополнительной мобилизации налоговых и неналоговых доходов бюджета Верх-

несалдинского городского округа, укреплению налоговой базы местного бюджета, обеспечению полной и своевременной уплаты платежей в консолидированный бюджет, а также по укреплению финансовой дисциплины при расходовании бюджетных средств и использовании муниципального имущества.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами государственной власти, некоммерческими организациями, а также правоохранительными органами и органами прокуратуры.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

Глава 2. Задачи Комиссии

4. Основные задачи Комиссии:
1) координация и обеспечение согласованности действий членов Комиссии в пределах полномочий, установленных законодательством, разработка межведомственных мероприятий по осуществлению совместных действий в целях увеличения доходной части консолидированного бюджета Свердловской области;
2) выявление резервов роста доходов, зачисляемых в областной и местный бюджеты, и увеличения подлежащих уплате сумм страховых взносов;
3) рассмотрение вопросов снижения недоимки по платежам в бюджеты, легализации заработной платы и ликвидации убыточности организаций;
4) проведение работы с физическими лицами, не исполняющими обязанности по деклариро-

ванию доходов и своевременной уплате налогов в бюджет.

Глава 3. Функции Комиссии

5. Для выполнения своих задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) взаимодействие с территориальными подразделениями федеральных органов государственной власти по вопросам предоставления информации, необходимой для выявления «проблемных» хозяйствующих субъектов, оказывающих негативное влияние на финансовую самостоятельность бюджета городского округа;
- 2) заслушивание руководителей хозяйствующих субъектов, допустивших значительное снижение налоговых платежей в бюджет, имеющих задолженность по обязательным платежам в консолидированный бюджет Свердловской области и страховых взносов, выплачивающих заработную плату ниже прожиточного минимума, имеющих задолженность по выплате заработной платы;
- 3) проведение с работодателями разъяснительной работы, направленной на повышение уровня заработной платы, ее легализацию, в том числе исключение использования наемного труда иностранной рабочей силы без заключения трудовых договоров (гражданско-правовых договоров) в нару-

шение законодательства;

- 4) определение мер по урегулированию задолженности по уплате платежей в консолидированный бюджет Свердловской области, страховым взносам и финансовому оздоровлению организаций, погашению задолженности по выплате заработной платы;
- 5) формирование предложений и рекомендаций по повышению эффективности управления муниципальным имуществом.

Глава 4. Права Комиссии

6. Комиссия имеет право:

- 1) запрашивать в установленном порядке у территориальных органов государственной власти, хозяйствующих субъектов информацию, необходимую для осуществления возложенных на Комиссию обязанностей;
- 2) заслушивать на заседаниях Комиссии представителей хозяйствующих субъектов и физических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- 3) направлять по результатам работы Комиссии материалы в правоохранительные и контролирующие органы по фактам выявленных нарушений действующего законодательства.

Глава 5. Регламент работы и состав Комиссии

7. Комиссия осуществляет свою

деятельность на коллегиальной основе. Формой её работы являются заседания.

8. Заседания Комиссии проводятся на постоянной основе по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

9. Решения Комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председателем или его заместителем, присутствующим на заседании.

10. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа.

11. Заседания Комиссии ведет председатель, в его отсутствие - заместитель председателя.

12. Председатель Комиссии:

- 1) руководит деятельностью Комиссии;
 - 2) подписывает решения, принимаемые Комиссией;
 - 3) распределяет обязанности между членами Комиссии;
 - 4) организует контроль за подготовкой и реализацией решений.
13. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии осуществляет его полномочия.
14. Секретарь Комиссии:
- 1) организует подготовку материалов по внесенным на рассмотрение Комиссии вопросам и в установленном порядке представляет их председателю Комиссии;
 - 2) ведет рабочую документацию

Комиссии, своевременно оповещает членов Комиссии о сроках и месте проведения заседаний;

3) направляет копии протокола заседания Комиссии членам Комиссии и лицам, указанным в постановляющей части протокола, в течение 5 рабочих дней со дня его подписания;

4) осуществляет контроль исполнения принятых Комиссией решений.

15. Члены Комиссии:

- 1) выносят предложения по планам работы и проектам повесток заседаний Комиссии, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
- 2) сообщают Комиссии информацию по включенным в повестку дня вопросам.

16. Вызов налогоплательщиков и обеспечение явки на заседания Комиссии осуществляет орган, предоставивший информацию о необходимости рассмотрения хозяйствующих субъектов на заседании Комиссии, при необходимости с привлечением органов внутренних дел (по согласованию).

17. На заседании Комиссии для решения вопросов проведения расчетов с бюджетом по задолженности, погашения недоимки по страховым взносам, увеличения (легализации) заработной платы работников и снижения убытков (выхода на прибыльность) вызываются руководитель и главный бухгалтер или уполномоченный представитель организации.

целях строительства трубопровода промышленного водоснабжения от ПВК-15 до камеры № 4 в городе Верхняя Салда Свердловской области на основании утвержденного генерального плана Верхнесалдинского городского округа http://www.v-salda.ru:

1) настоящее постановление;

2) проект планировки и проект межевания линейного объекта в

целях строительства трубопровода промышленного водоснабжения от ПВК-15 до камеры № 4 в городе Верхняя Салда Свердловской области на основании утвержденного генерального плана Верхнесалдинского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом архитектуры и градостроительства администрации Верхнесалдинского городского округа Н.С. Зыкова

М.В. Савченко,
глава Верхнесалдинского
городского округа

№ 2054 от 27 июля 2018 года

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания линейного объекта

Рассмотрев проект планировки и проект межевания территории линейного объекта в целях строительства трубопровода промышленного водоснабжения от ПВК-15 до камеры № 4 в городе Верхняя Салда Свердловской области на основании утвержденного генерального плана Верхнесалдинского городского округа, протокол и заключение о результатах проведения публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания линейного объекта в целях строительства трубопровода промышленного водоснаб-

жения от ПВК-15 до камеры № 4 в городе Верхняя Салда Свердловской области на основании утвержденного генерального плана Верхнесалдинского городского округа, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания линейного объекта в целях строительства трубопровода промышленного водоснабжения от ПВК-15 до камеры № 4 в городе Верхняя Салда Свердловской области на основании утвержденного генерального плана Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

2. Заведующему отделом архитектуры и градостроительства администрации Верхнесалдинского

№ 2055 от 27 июля 2018 года

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 66:08:0802014:60 в городе Верхняя Салда, по улице Пролетарская, дом № 73, расположенного в зоне ОД-К «Зона делового, общественного и коммерческого назначения»

Рассмотрев заключение по результатам проведения публичных слушаний, рекомендации комиссии по землепользованию

и застройке Верхнесалдинского городского округа по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 66:08:0802014:60 в городе Верхняя Салда, по улице Пролетарская, дом № 73, расположенного в зоне ОД-К «Зона делового, общественного и коммерческого назначения», в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Правилами землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа, утвержденными решением Думы городского округа от 23.03.2016 № 434 «О внесении изменений в генеральный план Верхнесалдинского городского округа применительно к территории города Верхняя Салда и утверждении проекта Правил землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа» (в редакции решений Думы городского округа от 21.09.2016 № 480, от 20.12.2017 № 37, от 20.03.2018 № 75), руководствуясь административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных

параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», утвержденным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 17.01.2014 № 9 (в редакции от 27.06.2014 № 2037, от 22.01.2015 № 168, от 30.08.2016 № 2827), установив, что отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на рассматриваемом земельном участке обоснованно, а также учитывая, что рассматриваемый земельный участок граничит с муниципальной территорией, свободной от застройки,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Гречному Дмитрию Васильевичу, Дерябину Александру Андреевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 66:08:0802014:60, расположенном в зоне ОД-К «Зона делового, общественного и коммерческого назначения», в городе Верхняя Салда, улица Пролетарская, дом № 73, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка, установленного Правилами землепользования и застройки Верхнесалдинского

городского округа, утвержденным решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 23.03.2016 № 434 (в редакции решений Думы городского округа от 21.09.2016 № 480, от 20.12.2017 № 37, от 20.03.2018 № 75) с 3 метров до 0,0 метра.

2. Рекомендовать Гречному Дмитрию Васильевичу, Дерябину Александру Андреевичу:

- 1) обратиться в администрацию Верхнесалдинского городского округа с заявлением о выдаче градостроительного плана земельного участка с кадастровым номером 66:08:0802014:60 в связи с изменением минимального отсту-

па от границ земельного участка;

- 2) обеспечить разработку проектной документации на строительство (реконструкцию) объекта в соответствии с градостроительным планом земельного участка, инженерными изысканиями, техническими условиями ресурсоснабжающих организаций, настоящим постановлением;
- 3) обратиться в администрацию Верхнесалдинского городского округа с заявлением о выдаче разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства на указанном земельном участке.

3. Настоящее постановление

опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом архитектуры и градостроительства администрации Верхнесалдинского городского округа Н.С. Зыкова.

М.В. Савченко,
глава Верхнесалдинского
городского округа

№ 2044 от 23 июля 2018 года

О внесении изменений в муниципальную программу «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 22.08.2014 № 2674

В целях реализации решения Думы городского округа от 19.06.2018 № 94 «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 20.12.2017 № 36 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об

утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 22.08.2014 № 2674 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» (в редакции постановлений администрации Верхне-

салдинского городского округа от 18.02.2015 № 685, от 26.03.2015 № 1124, от 28.07.2015

№ 2215, от 27.08.2015 № 2545, от 26.11.2015 № 3493, от 20.02.2016 № 784, от 07.04.2016 № 1218, от 31.05.2016 № 1772, от 03.10.2016 № 3185, от 20.01.2017

№ 150, от 31.03.2017 № 1131, от 04.07.2017 № 1981, от 04.09.2017 № 2544, от 07.12.2017 № 3532, от 02.02.2018 № 320) (далее – Программа), следующие изменения:

1) в разделе «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта Программы слова «Всего: 54654,4 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 8164,7 тыс. рублей»; заменить словами «Всего: 54948,6 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 8458,9 тыс. рублей»; слова «из них: местный бюджет: 2018 год – 8164,7 тыс. рублей» заменить словами «из них: местный бюджет: 2018 год – 8458,9 тыс. рублей»;

2) приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (при-

лагается);

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа Е.С. Шанцеву.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

М.В. Савченко,
глава Верхнесалдинского
городского округа

Приложения размещены на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>

Телефоны «доверия»
для сообщений о фактах коррупции:

Департамент по борьбе с коррупцией и регулированию использования земельных участков Свердловской области	(343) 313-00-19 (инф. 7)	Администрация Первоуральского городского округа Свердловской области	(3435) 43-27-43
Департамент государственного контроля Свердловской области	(343) 313-08-46	Администрация Долгово-Курганского городского округа Свердловской области	(3439) 63-92-07, 25-30-98
Департамент местного контроля Свердловской области	(343) 313-08-52	Администрация Свердловского городского округа Свердловской области	(34384) 4-70-38
Департамент общественной безопасности Свердловской области	(343) 313-08-74, 313-08-84 (инф. 03)	Администрация Октябрьского городского округа Свердловской области	(3439) 34-33-02, (3439) 34-32-77
Департамент ветеринарии Свердловской области	(343) 313-00-33 (инф. 12)		
Департамент государственного контроля в торговле и надзора Свердловской области	(343) 313-07-51		
Управление делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области	(343) 339-45-34		
Управление полиции Свердловской области	(343) 313-09-21		
Управление орденом делового партнерства Свердловской области	(343) 251-62-00		
Региональная ветеринарная инспекция Свердловской области	(343) 371-46-33		
Администрация Волчанского городского округа Свердловской области	(34355) 3-87-47		

За
КОРРУПЦИЮ
вас наказывают
каждый из нас

СООБЩИТЕ
О ФАКТАХ КОРРУПЦИИ



ПАМЯТКА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

У ВАС ВЫМОГАЮТ ВЗЯТКУ: КАК ПОСТУПИТЬ?



ПОД ВЫМОГАТЕЛЬСТВОМ ВЗЯТКИ ПОНИМАЕТСЯ требование должностного лица дать взятку либо передать незаконное вознаграждение в виде денег, ценных бумаг, иного имущества под угрозой совершения действий, которые могут причинить ущерб законным интересам гражданина либо поставить последнего в такие условия, при которых он вынужден дать взятку либо совершить коммерческий подкуп с целью предотвращения вредных последствий для его охраняемых интересов (пункт 15 Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 6).

Вымогательство взятки может осуществляться как в виде прямого требования, так и косвенным образом.

ВЗЯТКОЙ МОГУТ БЫТЬ:

➤ **предметы** – деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, квартиры, дачи и загородные дома, продукты питания, бытовая техника и приборы, другие товары, земельные участки и другая недвижимость;

➤ **услуги имущественного характера** – лечение, ремонтные

и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости.

➤ **иные формы взятки** – передача денег якобы в долг, банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего кредита, оплата товаров

по заниженной цене и покупка товаров у определённого продавца по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику или указанным им лицам (родственникам, друзьям), получение выгодного или льготного кредита, завышение гонораров за лекции, статьи или книги, преднамеренный проигрыш в карты, бильярд и т.п., «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение арендной платы, фиктивная страховка, увеличение процентных ставок по банковскому вкладу или уменьшение процентных ставок по кредиту, другие блага, полученные безвозмездно или по заниженной стоимости.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВЗЯТОЧНИЧЕСТВО

Уголовный кодекс Российской Федерации предусматривает четыре вида преступлений, связанных со взяткой:

- получение взятки (статья 290 УК РФ);
- дача взятки (статья 291 УК РФ);
- посредничество во взяточничестве (статья 291.1 УК РФ);
- мелкое взяточничество (статья 291.2 УК РФ).

КТО МОЖЕТ БЫТЬ ПРИВЛЕЧЁН К УГОЛОВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ВЗЯТОЧНИЧЕСТВО?

За взяточничество к уголовной ответственности привлекаются:

- взяткодатель;
- взяткополучатель;
- посредник во взяточничестве (тот, кто непосредственно передаёт взятку по поручению взяткодателя

или взяткополучателя либо иным образом способствует взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки).

ЭТО ВАЖНО ЗНАТЬ!

ОСВОБОЖДАЕТСЯ ОТ УГОЛОВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ лицо, давшее взятку либо передавшее взятку, если оно:

- активно способствовало раскрытию, пресечению и (или) расследованию преступления;
- либо в отношении его имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица;
- либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило

в орган, имеющий право возбудить уголовное дело, о даче (передаче) взятки.

ПОМНИТЕ! Не может быть признано добровольным заявление о даче взятки, если правоохранительным органам стало известно об этом из других источников и лицо, передавшее взятку, поставлено перед фактом обнаружения совершения им преступления.

ВАШИ ДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАЕ ВЫМОГАТЕЛЬСТВА ВЗЯТКИ (ПОДКУПА):

внимательно выслушайте и запомните поставленные вымогателем условия (размер взятки, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, последовательность решения вопросов);

➤ постарайтесь под любым благовидным предлогом перенести встречу для окончательного решения вопроса о передаче вознаграждения;

➤ поинтересуйтесь о гарантиях решения вопроса в случае дачи (передачи) взятки.

При этом необходимо, чтобы инициатива передачи взятки исходила от должностного лица. В противном случае, возможна провокация с целью скомпрометировать Вас либо искусственно создать доказательства совершения Вами преступления.

ЧТО СЛЕДУЕТ ПРЕДПРИНЯТЬ В СЛУЧАЕ ВЫМОГАТЕЛЬСТВА У ВАС ВЗЯТКИ?

САМЫЙ ЭФФЕКТИВНЫЙ СПОСОБ – при первой возможности обратиться с устным или письменным сообщением в правоохранительные органы по месту Вашего жительства (районные, городские) или в их вышестоящие органы:

Прокуратура Свердловской области
Адрес: Екатеринбург, 620219, ул. Московская, 21.
Телефон: (343) 376-82-61

Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области
Адрес: Екатеринбург, 620014, ул. просп. Ленина, 15.
Телефон: (343) (343) 358-71-61

Следственное управление следственного комитета Российской Федерации

по Свердловской области

Адрес: Екатеринбург, 620142, ул. Щорса, 18.
Телефон: (343) 297-71-79

Управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации

по Свердловской области
Адрес: Екатеринбург, 620014, ул. Вайнера, 4. Телефон: (343) 371-37-51



При вымогательстве взятки со стороны сотрудников правоохранительных органов Вы можете обратиться непосредственно в подразделение собственной безопасности этих органов, которые занимаются вопросами пресечения преступлений, совершаемых сотрудниками соответствующего ведомства.

КАК НАПИСАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ О ФАКТЕ ВЫМОГАТЕЛЬСТВА У ВАС ВЗЯТКИ

В заявлении о факте вымогательства у Вас взятки необходимо точно указать:

кто из должностных лиц (фамилия, имя, отчество, должность, наименование органа или организации) вымогает у Вас взятку или кто из представителей коммерческих структур толкает Вас на совершение подкупа;

- **какова сумма и характер** вымогаемой взятки (подкупа);
- **за какие конкретно действия (или бездействие)** у Вас вымогают взятку или совершается коммерческий подкуп;
- **в какое время, в каком месте и каким образом** должна произойти непосредственная дача взятки или должен быть осуществлен коммерческий подкуп;
- **иные сведения**, которые, по Вашему мнению, могут пригодиться сотрудникам правоохранительных органов.

ПРИМЕРНЫЙ ТЕКСТ ЗАЯВЛЕНИЯ

Прокурору Верх-Исетского района
города Екатеринбурга
от Петрова Ивана Николаевича,
проживающего по адресу:
г. Екатеринбург, ул. Черепанова,
д. _____ кв. _____

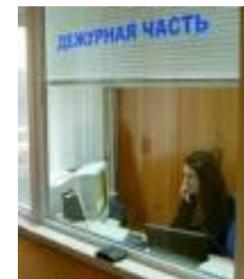
ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, Петров Иван Николаевич, заявляю о том, что 20 мая 2016 года главный врач городской больницы № 7 Сидоров Пётр Евгеньевич за лечение моего брата Петрова Сергея Николаевича поставил условие: передать ему деньги в сумме 15 тысяч рублей в срок до 01 июня 2016 года. В противном случае моему брату будет отказано в приёме в стационар. Передача денег должна состояться в служебном кабинете врача. Перед этим я должен позвонить ему по телефону № _____ и договориться о времени встречи.

Я, Петров И.Н., предупреждён об уголовной ответственности за заведомо ложный донос по статье 306 УК РФ.

(дата)

(подпись заявителя) (Петров)



Устные сообщения и письменные заявления о коррупционных преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления **КРУГЛОСУТОЧНО.**

ВАС ОБЯЗАНЫ ВЫСЛУШАТЬ и **ПРИНЯТЬ** сообщение в устной или письменной форме. При этом Вам следует поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего заявление.

ВЫ ИМЕЕТЕ ПРАВО получить копию своего заявления с отметкой о его регистрации в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем заявление и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приёма заявления.

В правоохранительном органе полученное от Вас сообщение (заявление) должно быть **НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО ЗАРЕГИСТРИРОВАНО** и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

ВЫ ИМЕЕТЕ ПРАВО выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься Вашим заявлением, о характере принимаемых мер и требовать приёма Вас руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим Ваши права и законные интересы.

В СЛУЧАЕ ОТКАЗА принять от Вас сообщение (заявление)

о коррупционном преступлении, **ВЫ ИМЕЕТЕ ПРАВО** обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, городских, областных, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в прокуратуру Свердловской области, Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющие прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

Далее необходимо принять участие в проведении оперативно-розыскных мероприятий, точно выполняя указания сотрудников правоохранительных органов.

ПОМНИТЕ, что только своевременное и добровольное заявление о факте вымогательства взятки может избавить Вас от уголовной ответственности и поможет изобличить злоумышленников.





Извещение

о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Безгачевым А.Н. (идентификационный номер квалификационного аттестата №66-13-672, 622016, г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, 41/39-1, тел. 8 (3435) 42-14-89)

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером

66:08:0805025:226, расположенного по адресу: **г. Верхняя Салда, коллективный сад № 13, улица Калиновая, дом 4, земельный участок № 226.**

Заказчиком кадастровых работ является: **Шевырева Галина Федоровна** (г. В.Салда, ул. Воронова, 12-24), тел 5-30-83.

Дополнительное согласование о местоположении границ земельного участка состоится

по адресу: г. Верхняя Салда, коллективный сад № 13, улица Калиновая, дом 4, земельный участок № 226, 4 сентября 2018 г. с 10 до 11ч.

С момента опубликования извещения в течение 15 дней можно ознакомиться с проектом

межевого плана по адресу: 622016, г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, 41/39-1

Обоснованные возражения после ознакомления с проектом межевого плана необходимо направить в течение 1 месяца с момента опубликования извещения по почтовому адресу:

622016, г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, 41/39-1

Сведения о местоположении смежных земельных участков:

г. Верхняя Салда, коллективный сад № 13, улица Калиновая, дом 6 (К№ 66:08:0805025:224)

Распространяется бесплатно

Учредители:

Дума Верхнесалдинского городского округа, администрация Верхнесалдинского городского округа

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу

Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ66-01404 от 29 декабря 2014 года

Главный редактор: М.В. Семёнова

Отпечатано:

Отдел полиграфических и рекламных проектов ПАО "Корпорация ВСМПО-АВИСМА", 624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Парковая, д. 1
Заказ: № 969. Тираж 100 экз.

Подписано в печать: по графику – 2 августа 13.00, фактически – 2 августа 16.00

Адрес издателя:

Муниципальное бюджетное учреждение «Служба городского хозяйства», 624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Карла Маркса, 49 А.

Адрес редакции:

624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Энгельса, 46